

Factura Pequeño Contribuyente

FÁTIMA MARÍA RENEÉ , MARTÍNEZ ZAPATA
 Nit Emisor: 115452133
FÁTIMA MARÍA RENEÉ MARTÍNEZ ZAPATA
 8 AVENIDA COLONIA GUAJITOS EDIFICIO ATZUL, 6 E zona 21,
 GUATEMALA, GUATEMALA
 NIT Receptor: 112246451
 Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
 EXTENSION RURAL -DICORER-
 Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, ✓
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 8B3E5FD2-96DF-43AB-940B-41DD81C625E6
Serie: 8B3E5FD2 Número de DTE: 2531214251
 Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:29:33 ✓
 Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:29:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-636, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025. ✓	9,000.00 ✓	0.00	0.00	9,000.00	
CANCELADO ✓					TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00 ✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8B3E5FD2, número de DTE 2531214251 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por FÁTIMA MARÍA RENEÉ MARTÍNEZ ZAPATA, ampara el pago por Servicios Técnicos, correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-636 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025. ✓



F. 
 Fátima María Reneé Martínez Zapata
 DPI 3031 12239 0108 ✓

F. 
 Lic. Msc. Walter Otoniel Salazar Herrera
 Jefe Financiero Administrativo
 UDFAA-DICORER
 MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756737193912

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 8:33 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:29:33
Emisor:	115452133
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	FÁTIMA MARÍA RENEÉ MARTÍNEZ ZAPATA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	8B3E5FD2-96DF-43AB-940B-41DDB1C625E6
Serie:	8B3E5FD2 ✓
Número del DTE:	2531214251 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:29:3406:008B3E5FD296DF43AB940B41DDB1C625E6
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:32:51
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/09/2025 08:33:17 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	115452133
NOMBRE	FÁTIMA MARÍA RENEÉ, MARTÍNEZ ZAPATA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-7-1-636
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato	RH-029-210-197-2025
Tipo de Servicios	Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista	Fátima María Reneé Martínez Zapata
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 Al: 31/12/2025
Periodo de este informe	Del: 01/09/2025 Al: 30/09/2025
Monto a pagar: nueve mil quetzales exactos	Q. 9,000.00
Prestados en	Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la atención de actividades propias o relacionadas con los procesos de contrataciones y adquisiciones en sus diferentes modalidades de acuerdo con la normativa y procedimientos vigentes.	Apoyé en la elaboración de completar los expedientes de las diferentes sedes asignadas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en actividades de seguimiento de gestiones con proveedores, digitando para tal efecto la información correspondiente, así como establecer comunicación con las dependencias e instancias involucradas en procesos de cotización u otros fines.	Apoyé en la elaboración de cambios en actas, facturas y cotizaciones para poder comprometer y liquidar.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la recopilación y preparación de documentos que sean necesarios para realizar gestiones de pago por servicios contratados y productos adquiridos.	Apoyé en cotizar y buscar mejores productos para las compras, realización de TDR para compras directas	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la preparación y presentación de documentos e información de carácter financiero, administrativos y otros que le sean solicitados que sean propios o relacionados con Contrataciones y Adquisiciones.	Apoyé en la elaboración de oficios, habilitación de folios en la Contraloría General de Cuentas y actas en expedientes.	100%	Finalizado

5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sea asignados por la autoridad superior.	Apoyé en ordenar y trasladar expedientes con la modalidad de baja cuantía, y revisar su publicación, para la debida transparencia.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Fátima María Reneé Martínez Zapata
 DPI: 3031122390108
 Celular: 51280690

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Lic. Msc. Walter Otoniel Salazar Herrera
 Jefe Financiero Administrativo
 UDAFA-DICORER
 MAGA

